

Директор ГКОУ СО «Буткинская школа-интернат»

 /Н.С. Меркина/

Приказ № 117 от «17» февраля 2016 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений
ГКОУ СО «Буткинская школа - интернат»**

Бутка

2016 год

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано на основе статьи 45, 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в последней редакции), Уставом школы;

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы принятие и исполнение решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГКОУ СО «Буткинская школа-интернат», если участники конфликта не урегулировали разногласия при непосредственных переговорах друг с другом.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

2. Функции и полномочия Комиссии

2.1. К компетенции комиссии по урегулированию споров относится рассмотрение следующих вопросов:

- 1) о наличии или об отсутствии возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- 2) применения локальных нормативных актов казенного учреждения;
- 3) обжалование решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- 4) иные вопросы, возникающие в целях урегулирования разногласий между участниками образовательного процесса.

2.2. Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать у участников образовательных отношений необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

2) приглашать участников образовательных отношений для дачи разъяснений;

3) проводить необходимые консультации по рассматриваемым спорам с участниками образовательных отношений

2.3. Комиссия обязана:

1) объективно, полно и всесторонне рассматривать обращение участника образовательных отношений;

2) обеспечивать соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений;

3) рассматривать обращение в течение десяти рабочих дней с момента поступления обращения в письменной форме;

4) принимать решения в соответствии с законодательством об образовании, локальными и нормативными актами школы

3. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников казенного учреждения.

3.2. Состав Комиссии формируется Советом ГКОУ СО «Буткинская школа-интернат» и утверждается приказом директора.

3.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается сроком на один год.

3.4. Комиссия самостоятельно определяет порядок работы организации своей работы. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. Ход заседаний фиксируется в протоколе. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 3/4 от общего числа ее членов.

3.5. По результатам рассмотрения обращения участников образовательных отношений Комиссия принимает решение в целях

урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации прав на образование.

3.6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в казенном учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.7. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Порядок рассмотрения обращений участников образовательных отношений

4.1. Обращение в комиссию подается в письменной форме. Учет и регистрацию поступивших обращений, заявлений от участников образовательного процесса осуществляет секретарь конфликтной комиссии.

4.2. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4.3. Копии решения комиссии, вручаются заявителю или его представителям в течение трех дней со дня принятия решения.

5. Делопроизводство

5.1. Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколом.

5.2. Протоколы регистрируются председателем комиссии в «журнале регистрации протоколов заседаний по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

5.3. Журнал регистрации протоколов заседаний пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью образовательного учреждения.