

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГКОУ СО «Буткинская школа-интернат»

 /Н.С. Меркина/

Приказ № 117 от « 17 » февраля 2016 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете ГКОУ СО «Буткинская школа-интернат»**

Бутка

2016 год

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с

-Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

-Уставом ГКОУ СО « Буткинская школа-интернат, реализующая основные общеобразовательные программы» от 24.09.2015г.

2. Настоящее Положение разработано в целях повышения эффективности управления в системе общего образования и развития общественного участия в нем;

3. Совет казенного учреждения (далее по тексту – Совет) является органом самоуправления, имеющим полномочия, определенные уставом ГКОУ СО « Буткинская школа-интернат» (далее по тексту – Учреждение), по решению отдельных вопросов функционирования и развития Учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера.

4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

5. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,

-Законом Российской Федерации «Об образовании»,

- Уставом ГКОУ СО « Буткинская школа-интернат, реализующая основные общеобразовательные программы» от 24.09.2015г.

-настоящим Положением,

- иными локальными нормативными актами учреждения;

6. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития Учреждения;

- повышение эффективности и обеспечение прозрачности финансово – хозяйственной деятельности Учреждения, общественный контроль за целевым и рациональным использованием выделяемых Учреждению бюджетных средств и/или полученных от иной приносящей доход деятельности;

- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, включая обеспечение безопасности обучающихся и персонала, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;

- контроль за соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в разрешении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случае необходимости.

7. К полномочиям Совета казенного учреждения относятся:

7.1. рассмотрение программ развития, а также локальных актов казенного учреждения;

7.2. рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности казенного учреждения;

- 7.3. организация комиссий казенного учреждения по направлениям деятельности казенного учреждения, создание конфликтных комиссий;
- 7.4. Принимает непосредственное участие в разработке устава Учреждения, рассмотрении предложений по внесению изменений и (или) дополнений в Устав;
- 7.5. Вносит директору Учреждения предложения в части определения:
- профилей обучения;
  - особенностей развития Учреждения;
  - особенностей годового календарного учебного графика;
  - режима занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- 7.6. Согласовывает по представлению руководителя образовательного учреждения:
- перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг и иных услуг, оказываемых учреждением.
- 7.7. Принимает решение о введении в период занятий единой формы одежды для обучающихся Учреждения и осуществляет контроль за соблюдением требований к школьной форме;
- 7.8. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся и родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогического, административного, технического персонала Учреждения, осуществляет защиту прав работников образовательного процесса.
- 7.9. Содействует привлечению внебюджетных средств обеспечения деятельности и развития Учреждения, определяет направление и порядок их расходования.
- 7.10. Участвует в определении системы стимулирования качественного труда работников Учреждения.
- 7.11. Участвует в распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения;
- 7.12. Публикует информацию о мероприятиях Учреждения в местных средствах массовой информации;
- 7.13. Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принимает меры к их улучшению.
- 7.14. Ходатайствует при наличии оснований перед Учредителем о награждении директора Учреждения;
- 7.15. Ходатайствует при наличии оснований перед директором Учреждения, Учредителем о награждении, премировании, других поощрениях сотрудников и обучающихся Учреждения.
- 7.16. Участвует в подготовке и согласовывает ежегодный публичный доклад директора Учреждения;
- 7.17. Выдвигает Учреждение, педагогов и обучающихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах.

7.18. Участвует в принятии решений о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений).

7.19. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

7.20. Вносит предложения по внесению изменений и дополнений в настоящее Положение.

## **8. Состав и порядок формирования Совета**

8.1. Состав Совета казенного учреждения избирается открытым голосованием на общем собрании казенного учреждения.

8.2. Совет формируется в составе не менее 11 и более 25 человек из числа работников казенного учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

8.4. Совет казенного учреждения избирается на три года.

8.5. При выбытии из состава Совета выборных членов в месячный срок проводится процедура довыборов членов Совета.

Процедура выборов нового состава выборных членов Совета по истечении их полномочий осуществляется в предусмотренном для выборов порядке в срок не позднее трех месяцев со дня срока полномочий предыдущего состава Совета.

8.6. Директор Учреждения входит в состав Совета по должности.

8.7. Состав Совета казенного учреждения утверждается приказом директора казенного учреждения;

8.8. Член Совета Учреждения может являться одновременно членом Советов других общеобразовательных учреждений.

## **9. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета.**

9.1. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

9.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение документации Совета, подписывает его решения, контролирует их выявление.

9.3. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета.

9.4. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета, обеспечивает подготовку заседаний.

## **10. Организация работы Совета.**

10.1. Организационной формой работы Совета являются его заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе председателя, по требованию директора Учреждения, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью от списочного состава Совета.

10.2. Заседание Совета казенного учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети членов Совета казенного учреждения.

10.3. Решение Совета казенного учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета казенного учреждения от их списочного состава. Решение Совета казенного учреждения оформляется протоколом.

10.4. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

10.5. Решения Совета принимаются открытым голосованием абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины).

10.6. На заседании Совета ведется протокол.

В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

**11. Совет вправе:**

- приглашать на свои заседания любых участников образовательного процесса Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать у директора Учреждения информацию необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

11.1. Члены Совета работают безвозмездно и на добровольной основе.

**12. Комиссии Совета.**

12.1. Для выполнения своих функций, подготовке к заседаниям Совета, выработки проектов решений, а также в целях более тесной связи с деятельностью Учреждения, участниками образовательного процесса, Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии.

12.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

**13. Права и ответственность члена Совета**

13.1. Член Совета имеет право:

13.2. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выразить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

13.3. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции.

13.4. Присутствовать на заседании педагогического совета Учреждения, на заседаниях (собраниях) органов самоуправления Учреждения с правом совещательного голоса.

13.5. Член Совета обязан принимать активное участие в работе Совета, руководствуясь при этом принципами добросовестности и здравомыслия.

13.6. Член Совета может быть выведен из его состава по решению совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета
- пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины;
- совершения аморального проступка, а также за применение действий, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающихся;
- совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие судимости за преступления против личности;